

Số: /KH-SKHCN

Đà Nẵng, ngày tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức lớp tập huấn Bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ và phát triển thương hiệu

1. Căn cứ

a) Quyết định số 1374/QĐ-UBND ngày 06 tháng 9 năm 2025 của UBND thành phố về việc điều chỉnh Kế hoạch, đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức người lao động năm 2025 của thành phố Đà Nẵng;

b) Kế hoạch số 109/KH-UBND ngày 18 tháng 4 năm 2025 của UBND thành phố Đà Nẵng về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2025 của thành phố Đà Nẵng.

c) Kế hoạch số 336/KH-SKHCN ngày 24 tháng 4 năm 2025 của Sở Khoa học và Công nghệ về việc tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên ngành năm 2025 của Sở Khoa học và Công nghệ.

d) Kế hoạch số 222/KH-SKHCN ngày 31 tháng 7 năm 2025 của Sở Khoa học và Công nghệ về việc triển khai Chương trình phát triển tài sản trí tuệ thành phố Đà Nẵng đến năm 2030 trong 6 tháng cuối năm 2025;

2. Mục đích

Nâng cao nhận thức và năng lực cho các cơ quan quản lý nhà nước (UBND các phường/xã, các sở, ban, ngành), các chủ thể quản lý chỉ dẫn địa lý, nhãn hiệu chứng nhận, nhãn hiệu tập thể và chủ thể sản phẩm OCOP trong công tác bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ và phát triển thương hiệu. Đồng thời, trang bị hệ thống kiến thức và kỹ năng chuyên môn về quản lý, khai thác hiệu quả quyền sở hữu công nghiệp theo định hướng chương trình OCOP và chuỗi giá trị sản phẩm; hướng dẫn thực hiện công bố, quản lý chất lượng và truy xuất nguồn gốc đối với các sản phẩm đã được bảo hộ và sản phẩm OCOP; đồng thời hỗ trợ các thủ tục đăng ký bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ ở thị trường nước ngoài nhằm mở rộng phạm vi bảo hộ và nâng cao giá trị thương hiệu địa phương.

3. Nội dung

a) Tên lớp tập huấn: Bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ và phát triển thương hiệu.

b) Các nội dung chính

- Nội dung 1: Đăng ký bảo hộ quyền sở hữu công nghiệp (nhãn hiệu, kiểu dáng công nghiệp, sáng chế/giải pháp hữu ích, tên thương mại, bí mật kinh doanh, chống cạnh tranh không lành mạnh, sử dụng các nhãn hiệu đặc biệt)

- Nội dung 2: Đăng ký bảo hộ tại nước ngoài

- Nội dung 3: Quản lý và khai thác quyền sở hữu công nghiệp theo OCOP và chuỗi giá trị.

- Nội dung 4: Công bố, quản lý chất lượng và truy xuất nguồn gốc sản phẩm sau bảo hộ và sản phẩm OCOP.

4. Địa điểm

Hội trường Blue tầng 4, Khách sạn Công đoàn Thanh Bình - Số 02 Ông Ích Khiêm, phường Hải Châu, thành phố Đà Nẵng.

5. Chương trình

Thời gian tổ chức: 1 ngày (Ngày 24/10/2025)

Chi tiết nội dung Chương trình tại Phụ lục kèm theo.

6. Giảng viên

Mời 02 giảng viên, cụ thể:

- TS. Trịnh Văn Tuấn - Giám đốc Trung tâm Nghiên cứu và Phát triển hệ thống nông nghiệp, Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam.

- Luật sư Nguyễn Bá Hội, chủ tịch HĐQT Công ty AMC Việt Nam.

7. Đối tượng học viên tham gia

Dự kiến 100 học viên, cụ thể:

- UBND các phường xã: Đại diện Lãnh đạo phụ trách OCOP, chuyên viên quản lý OCOP; Lãnh đạo phụ trách, chuyên viên quản lý lĩnh vực khoa học và công nghệ.

- Chủ thể quản lý và phát triển chỉ dẫn địa lý, nhãn hiệu chứng nhận, nhãn hiệu tập thể và hội viên.

- Chủ thể sản xuất và kinh doanh sản phẩm OCOP, sản phẩm nông nghiệp, sản phẩm thương mại đặc trưng có khả năng thương mại, sản phẩm du lịch, sản phẩm, dịch vụ làng nghề truyền thống.

8. Đơn vị phối hợp tổ chức

- Sở Nông nghiệp và Môi trường thành phố;

- Trung tâm Nghiên cứu và Phát triển hệ thống nông nghiệp.

9. Kinh phí

a) Kinh phí: **41.800.000** đồng (Bằng chữ: Bốn mươi một triệu, tám trăm ngàn đồng), từ nguồn ngân sách thành phố đã bố trí cho đơn vị tại Kế hoạch số 109/KH-UBND ngày 18/4/2025. Cụ thể:

TT	Nội dung	Thành tiền (VNĐ)
I	Chi phí 02 giảng viên	11.600.000

1	Vé máy bay khứ hồi cho 02 giảng viên/báo cáo viên ngoài Hà Nội: 3.600.000/lượt x 2 lượt	7.200.000
2	Thù lao báo cáo, biên soạn tài liệu cho 01 giảng viên/báo cáo viên là Tiến sĩ, 1 buổi x 1.500.000đ/buổi	1.500.000
3	Thù lao báo cáo, biên soạn tài liệu cho 01 báo cáo viên khác: 1 buổi x 500.000đ/buổi	500.000
5	Công tác phí của 2 giảng viên ngoài Hà Nội 2 người x 200.000đ/người x 2 ngày	800.000
6	Lưu trú 2 giảng viên ngoài Hà Nội: 2 người x 800.000đ/người/đêm x 1 đêm	1.600.000
II	Chi phí hội trường, Tài liệu, chi khác	30.400.000
1	Chi phí Hội trường tập huấn 1 ngày (bao gồm backdrop, màn hình led, đèn chiếu, bút chiếu, phục vụ kỹ thuật, âm thanh, ánh sáng, ...): Hội trường blue tầng 4 18.000.000đ/ngày x 1 ngày = 18.000.000 đ	18.000.000
2	Teabreak: 20.000đ/suất/buổi x 2 buổi x 100 người	4.000.000
3	In tài liệu tập huấn 50.000 đ/bộ x 100 người	5.000.000
4	Chi báo đài đưa tin: 5 phóng viên x 200.000đ/người	1.000.000
5	Chi hoạt động quản lý, phục vụ trực tiếp các lớp bồi dưỡng (5% tổng chi cho lớp học) và chi phí dự phòng	2.200.000
	Tổng cộng	41.800.000

b) Kinh phí hỗ trợ ăn trưa, đi lại cho học viên do Trung tâm Nghiên cứu và Phát triển hệ thống nông nghiệp chi trả.

9. Phân công thực hiện

a) Phòng Khoa học và Sở hữu trí tuệ có trách nhiệm liên hệ Sở Nông nghiệp và Môi trường thành phố, Trung tâm Nghiên cứu và Phát triển hệ thống nông nghiệp mời học viên tham dự; mời giảng viên; chuẩn bị nội dung, tài liệu và phối hợp với các cá nhân của các phòng, đơn vị để tổ chức tập huấn.

b) Văn phòng phối hợp Phòng Khoa học và Sở hữu trí tuệ chuẩn bị lễ tân (đón tiếp giảng viên, học viên, phát tài liệu) và chuẩn bị hậu cần (đặt phòng, đặt vé máy bay cho giảng viên, teabreak).

c) Phòng Kế hoạch - Tài chính xem xét, bố trí kinh phí và hướng dẫn thanh toán theo đúng quy định và đảm bảo kinh phí tổ chức lớp tập huấn đạt kết quả.

d) Trung tâm Hỗ trợ khởi nghiệp đổi mới sáng tạo thực hiện thông tin, tuyên truyền trước, trong và sau lớp tập huấn.

Trên đây là kế hoạch tổ chức lớp tập huấn Bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ và phát triển thương hiệu năm 2025 của Sở Khoa học và Công nghệ, đề nghị các phòng, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Sở NN&MT;
- Trung tâm NC&PT hệ thống NN;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- PGĐ Sở Lê Thị Thục;
- Lưu: VT, KHSHTT_(Văn).

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thanh Hồng

mandc-17/10/2025 08:35:07-mandc-mandc-mandc

Phụ lục
CHƯƠNG TRÌNH TẬP HUẤN
Bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ và phát triển thương hiệu
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-SKHCN ngày tháng 10 năm 2025
của Sở Khoa học và Công nghệ)
Thời gian: 01 ngày, ngày 24/10/2025 (Thứ Sáu)

Thời gian	Nội dung	Đơn vị thực hiện
7:30 - 8:00	Đón tiếp đại biểu	Sở Khoa học và Công nghệ
8:00 - 8:10	Khai mạc lớp tập huấn	Lãnh đạo Sở KH&CN
8:10 - 09:15	Chuyên đề 1: Đăng ký bảo hộ quyền sở hữu công nghiệp (nhãn hiệu, kiểu dáng công nghiệp, sáng chế/giải pháp hữu ích, tên thương mại, bí mật kinh doanh, chống cạnh tranh không lành mạnh, sử dụng các nhãn hiệu đặc biệt).	Luật sư Nguyễn Bá Hội, chủ tịch HĐQT Công ty AMC Việt Nam.
09:15 - 09:30	Nghỉ giải lao	
09:30 - 11:15	Chuyên đề 2: Đăng ký bảo hộ tại nước ngoài.	Luật sư Nguyễn Bá Hội, chủ tịch HĐQT Công ty AMC Việt Nam.
13:45 - 15:00	Chuyên đề 3: Quản lý và khai thác quyền sở hữu công nghiệp theo OCOP và chuỗi giá trị.	TS. Trịnh Văn Tuấn - Giám đốc Trung tâm Nghiên cứu và Phát triển hệ thống nông nghiệp, Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam.
15:00 - 15:15	Nghỉ giải lao	
15:15 - 16:45	Chuyên đề 3: Công bố, quản lý chất lượng và truy xuất nguồn gốc sản phẩm sau bảo hộ và sản phẩm OCOP.	TS. Trịnh Văn Tuấn - Giám đốc Trung tâm Nghiên cứu và Phát triển hệ thống nông nghiệp, Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam.
16:45 - 17:30	Trao đổi , thảo luận	Giảng viên, học viên